



ISO 22301:2019 Internal Auditor (BCMS) Training Propose

ISO 22301:2019 Internal Auditor (BCMS) **(ผู้ตรวจประเมินภายในมาตรฐาน ISO 22301:2019)**

- รูปแบบการสอน:** In-House Training : (Face to face / Virtual Classroom)
Public Training: (Face to face / Virtual Classroom)
- ระยะเวลาอบรม:** 9.00-16.30 น. / 2 วัน (เปิดลงทะเบียนตั้งแต่เวลา 8.30 น.)
- อัตราค่าอบรม:** 8,500 บาท (Public Training)
- หมวดอบรม:** BUSINESS CONTINUITY MANAGEMENT SYSTEM
- ภาษาที่ใช้สอน:** ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ

คุณสมบัติ:

เมื่อเสร็จสิ้นโปรแกรมการฝึกอบรม ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบรับรองตามคุณสมบัติดังต่อไปนี้:
ใบรับรองหลักสูตร ISO 22301:2019 Internal Auditor (BCMS)
o มอบให้ โดย บริษัท บิว เวิร์ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด .

ใบรับรองจะได้รับหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรมและผ่านการทดสอบตามเกณฑ์กำหนด

หลักการและเหตุผล

ความสำเร็จส่วนหนึ่งของการจัดทำระบบการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจตามมาตรฐาน ISO22301:2019 เกิดจากการตรวจประเมินภายในและการแก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจประเมินนั้น การตรวจประเมินภายในถือเป็นการวัดประสิทธิผลของระบบการจัดการต่างๆ ที่บังคับโดยข้อกำหนดและเป็นหลักฐานที่สำคัญของการพัฒนาระบบการจัดการองค์กร

วัตถุประสงค์:

เพื่อสร้างความรู้และเข้าใจในการตรวจประเมิน ภายในตามข้อกำหนด ISO 22301:2019 และ การวัดประสิทธิผลของระบบการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม: สำหรับผู้บริหาร ตัวแทนฝ่ายบริหารและคณะทำงานที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นผู้ตรวจประเมินภายในองค์กร



ISO 22301:2019 Internal Auditor (BCMS) Training Propose

คุณสมบัติอื่นๆ

ผู้เข้าอบรมควรมีพื้นฐานข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 22301:2019 หรือเคยเข้าอบรมหลักสูตรการตีความข้อกำหนด ISO22301:2019

หัวข้อการฝึกอบรม:

หลักการการตรวจประเมิน
การวางแผนการตรวจประเมิน
การตรวจประเมิน
การรายงานผลการตรวจประเมิน

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตรสองวัน

วันที่ 1

09:00-10:30 วิกฤตขององค์กรและระบบการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ
10:30-10:45 Coffee break
10:45-12:00 ทบทวนข้อกำหนด ISO 22301:2019
12:00-13:00 Lunch break
13:00-15:00 หลักการตรวจประเมิน
15:00-15:15 Coffee break
15:15-16:00 การเตรียมการตรวจประเมินและการเตรียมคำถาม
16:00-16:30 ถาม-ตอบ

วันที่ 2

09:00-10:30 หลักการตรวจประเมิน
10:30-10:45 Coffee break
10:45-12:00 การเตรียมการตรวจประเมินและการเตรียมคำถาม
12:00-13:00 Lunch break
13:00-15:00 การตรวจประเมินและการสรุปผลการตรวจประเมิน
15:00-15:15 Coffee break
15:15-16:00 การรายงานผลการตรวจประเมิน
16:00-16:30 Examination

หมายเหตุ

- 1) มีการทำแบบฝึกหัดหรือกิจกรรมกลุ่มในระหว่างการฝึกอบรมตามความเหมาะสม